



Studiju noslēguma darba (SND) iesniegšanas kārtība.

Resurss	Piekļuves tiesības
Studiju kursu reģistrs	Brīva piekļuve
Studiju programmas	Brīva piekļuve
Studentiem un darbiniekiem Personīgo datu apskate (Jaunā versija*)	Autorizēta piekļuve
Datu ievades/apstrādes darbiniekiem	Autorizēta piekļuve

* Ja lietojat Internet Explorer pārlūkprogrammu, tad ieteicams IES vai jaunāku

Studiju noslēguma darba iesniegšana:

- SND datni augšupielādē LLU IS, izmantojot savu lietotājkontu un paroli (līdz drukāto eksemplāru iesniegšanai ir iespēja SND datni augšupielādēt atkārtoti);
- fakultātē noteiktā termiņā iesniedz savu SND drukātos eksemplārus.



PDF datne (Portable Document Format):

- visām darba daļām (titullapai, anotācijām/referātiem, satura rādītājam, ievadam, pamattekstam ar attēliem un tabulām, secinājumiem un priekšlikumiem, literatūras sarakstam/bibliogrāfijai un pielikumiem) jābūt ietvertām vienā datnē;
- uz PDF konvertētās datnes nedrīkst parādīties konvertācijas programmu ūdenszīmes un reklāmas teksti;
- datne nedrīkst būt skenēts teksta attēls;
- datne nedrīkst būt aizsargāta (slēgta) ar paroli;
- datnes nosaukumā jāizmanto latīņu alfabēta burti un tajā nedrīkst būt diaktrisko zīmju (mīkstinājuma zīmes, garumzīmes utt.);
- datnes formāts - PDF, apjoms - līdz 50 MB;
- datne jā saglabā ar nosaukumu, kuru veido studenta uzvārds, vārds un matriculas numurs,
- *piem.*, Ozolins_Janis_LI13094



MS Word datnes nosaukums:

- datne jā saglabā ar nosaukumu, kuru veido studenta uzvārds, vārds un matriculas numurs;
- *piem.*, Ozolins_Janis_LI13094